

අනවසර ගොඩනැගිලි සඳහා විදුලිය ලබා ගැනීමේ ඉල්ලුම් පත්‍රය

ඉල්ලුම්පත් ගාස්තු
ලදුපත් අංකය
දිනය

.....
විෂය භාර ලිපිකරුගේ අත්සන

01) ඉල්ලුම්කරු / ඉල්ලුම්කාරියගේ සම්පූර්ණ නම
(මුලකරු සමඟ)

02) ලිපිනය

03) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

04) විදුලිය ඉල්ලුම් කරන ස්ථානයේ ලිපිනය

05) ස්ථානයේ පදිංචි කාල සීමාව (පදිංචිය සනාථ කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරියාගේ සහතිකය ඉදිරිපත් කල යුතුය)

06) ඉඩම පිළිබඳ විස්තර

07) සිත්තක්කර / බලපත්‍ර / අනවසර ඉඩමක්ද වන වග

08) ඉඩම හෝ ගොඩනැගිල්ල සඳහා නීත්‍යානුකූල බලපත්‍රයක් තිබේද?
(එසේ නම් බලපත්‍රයේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කල යුතුය)

09) ඔබ ඉඩමේ / ගොඩනැගිල්ලේ - අයිතිකරු , බදුකරු, කුලීකරු අනවසර පදිංචිකරු යන වග

10) අදාල ස්ථානය සඳහා වරිපනම් බදු ගෙවා තිබේද? එසේ නම් වරිපනම් අංකය සඳහන් කරන්න.

මා විසින් ඉහත සඳහන් කරන ලද විස්තර නිවැරදි වන අතර, කුමන ආකාරයකින් හෝ සාවද්‍ය තොරතුරු සපයා ඇති බවට සනාථ වුවහොත් මහා නගර සභාව විසින් ගනු ලබන ඕනෑම ක්‍රියා මාර්ගයකට යටත් වන බවට මෙයින් පොරොන්දු වෙමි.

දිනය
.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

11) ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී,
පරීක්ෂා කර බලා අදාල වාර්තාව ඉදිරිපත් කරන්න.
.....
ජ්‍යෙෂ්ඨ වැඩ අධිකාරී

12) ක්ෂේත්‍ර නිලධාරියාගේ වාර්තාව
(කරුණු අමුණා ඇති පෝරමය අනුව)
.....

13) විෂය ලිපිකරු / පු. ලි./ නාගරික කොමසාරිස් / ගරු නගරාධිපති
විදුලිය ලබාදීම නිර්දේශ කරමි / නොකරමි
.....
ජ්‍යෙෂ්ඨ වැඩ අධිකාරී

ජ්‍යෙෂ්ඨ වැඩ අධිකාරී
විදුලිය ලබාදීම අනුමත කරමි / නොකරමි
.....
නගරාධිපති / නාගරික කොමසාරිස්

පු. ලි. / ජේ.වැ.අ./ නාගරික කොමසාරිස් / ගරු නගරාධිපති
විදුලිය ලබාදීමේ ගාස්තු වශයෙන් රු ක මුදලක් ලදුපත් අංක
යටතේ දින අයකර ඇත. විදුලිය ලබාදීමේ නිර්දේශිත ලිපිය අත්සනට
ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය
.....
විෂය ලිපිකරු

